

UMOWA NR

zawarta w Krutyni dnia

pomiędzy:

Województwem Warmińsko-Mazurskim, z siedzibą pod adresem: 10-562 Olsztyn, ul. Emilii Plater 1, NIP: 739 38 90 447, przy czym Zamawiającym w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych udzielającym zamówienia będącego przedmiotem niniejszej umowy jest:

Mazurski Park Krajobrazowy, z siedzibą pod adresem Krutyn 66, 11-710 Piecki /NIP: 849 10 02 402; REGON: 001317526

zwanym dalej Zamawiającym, w imieniu którego działają:

Krzysztof Wittbrodt – Dyrektor Mazurskiego Parku Krajobrazowego,
przy kontrasygnacie

..... – Główniej Księgowej

a

.....

/NIP:; Regon/PESEL:/ zwanym dalej Wykonawcą, w imieniu którego działają:

.....

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest Wykonanie, druk i dostawa kalendarzy dla Mazurskiego Parku Krajobrazowego.
2. Umowa realizowana będzie z należytą starannością, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz z ofertą Wykonawcy, na warunkach opisanych w niniejszej umowie.
3. Kalendarze wykonane zostaną w oparciu o następujące parametry techniczne :

Kalendarze Trójdzielne - nakład – 530 szt.

- **Główka**

- Format 380 x 240 mm

- Druk 4+0

- Papier karton 230g, oklejka na tekturze 2 mm, lakier UV na całości,

- Kaszerowanie, otwór do zawieszenia

- **Plecki**

- Format 380 x 670 mm

- Druk 4+0, karton 350g, lakier offsetowy 1+0

- Bigowanie, wklejanie kalendarzów, przyklejanie główki, opaska z okienkiem

- **Kalendarium**
- Format 340 x 160 mm
- Druk 4+0
- Papier offset 80g
- Klejenie po długim boku, opaska z okienkiem

Wieloplanszowe - nakład - 1050 szt.

- format A2 420 x 594 mm
- 6 kart plus okładka
- środek papier kreda półmat 250g, druk 4+4, lakier dyspersyjny połysk 1+1
- okładka papier kreda półmat 250g, druk 4+0, lakier dyspersyjny połysk 1+0
- uszlachetnienie lakier UV 1+1 punktowo (2 maski – osobna na okładkę i taka sama na wszystkich pozostałych kartach)
- oprawa spirala po krótkim boku z zawieszka
- plecy bez zadruku - 1/3 wysokości kalendarza, włożone przed ostatnią kartą kalendarza
- ostatnia karta kalendarza odwrócona zadrukiem tak by z pierwszą stroną tworzyła coś w rodzaju okładki

Plakatowe - nakład – 375 szt.

- format – A1
- kalendarz w orientacji pionowej
- grafika w pełnym kolorze na całej powierzchni kalendarza
- drukowany jednostronnie w pełnym kolorze na papierze kredowym 170g
- listwy na górze oraz na dole
- lakierowanie dyspersyjne

Biuwary - nakład – 280 szt.

- całkowita wielkość biuwaru: 53-53,5 x 33,5-34 cm (max wymiar 58 x 40 cm)
- 26 kartek
- grafika w pełnym kolorze umieszczona na całej powierzchni biuwaru
- biuwar drukowany jednostronny na papierze offsetowym 90g
- narożniki biuwaru są prostokątne
- klejona dolna krawędź biuwaru
- spód biuwaru podklejany kartonem szarym 200g

§ 2

1. Termin realizacji i dostawy kalendarza do siedziby Zamawiającego, w nakładzie określonym w § 1 ustala się na 50 dni od dnia podpisania umowy.
2. Zakres zamówienia obejmuje również dostarczenie (transport) przedmiotu zamówienia do 6 wyznaczonych miejsc dostawy, wraz z wniesieniem.
3. Miejsca dostawy:

Adres	Kalendarze Trójdzielne	Wieloplanszowe	Plakatowe	Biuwary
Park Krajobrazowy Puszczy Rominckiej, ul. Szkolna 1, 19-504 Żytkiejmy	30	50	5	30

Zespół Parków Krajobrazowych Pojezierza Iławskiego i Wzgórz Dylewskich, Jerzwałd 62, 14-230 Zalewo	150	500	150	50
Park Krajobrazowy Wysoczyzny Elbląskiej, ul. Bohaterów Westerplatte 18, 82-300 Elbląg	50	150	20	-
Welski Park Krajobrazowy, Jeleń 84, 13- 230 Lidzbark	100	100	-	50
Mazurski Park Krajobrazowy, Krutyń 66, 11-710 Piecki	100	150	150	50
Departament Ochrony Środowiska Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko – Mazurskiego, Bartosza Głowackiego 17, 10-447 Olsztyn	100	100	50	100

4. Dostawa będzie zrealizowana na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:zł (słownie:) brutto, w tym podatku VAT.
2. Wartość całkowita przedmiotu umowy ani ceny nie będą waloryzowane w okresie realizacji umowy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1, obejmuje wykonywanie wszystkich czynności związanych z prawidłową realizacją przedmiotu umowy niezależnie od poniesionych przez wykonawcę kosztów.
4. Strony umowy nie mogą zmienić ceny wykonania zamówienia przedstawionej w ust. 1 bez względu na faktyczny zakres usług niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Rozliczenie za wykonywanie przedmiotu umowy będzie odbywało się na podstawie prawidłowo sporządzonej i dostarczonej do Zamawiającego faktury VAT, w terminie 30 dni od dnia dostarczenia faktury do Zamawiającego.
6. Faktura VAT będzie wystawiona w następujący sposób:
Nabywca:
Województwo Warmińsko-Mazurskie
ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn
NIP: 7393890447

Odbiorca:
Mazurski Park Krajobrazowy w Krutyń
Krutyń 66, 11-710 Piecki
7. Zamawiający ma prawo potrącić z kwoty wynikającej z faktury częściowej lub ostatecznej naliczone kary umowne.

§ 4

1. Zamawiający przyjmuje na siebie obowiązek dostarczenia Wykonawcy w terminie do 3 dni od podpisania umowy materiałów potrzebnych do zredagowania kalendarza, w tym:
 - a) oryginałów zdjęć na nośniku magnetycznym CD lub DVD, bądź też przesłanie ich na serwer Wykonawcy;
 - b) ostatecznej i zaakceptowanej wersji tekstów niezbędnych do wykonania kalendarza zapisanych w pliku Word.
2. W przypadku nie wywiązania się z w/w terminu Wykonawca ma prawo przedłużyć termin wydania kalendarza o czas opóźnienia.

3. Zawartość części informacyjnej określa Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą.
4. Zamawiający oświadcza, że jest właścicielem praw autorskich lub posiada zezwolenie na publikację wszystkich przekazanych Wykonawcy materiałów.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić korektę kalendarza przy współpracy z Zamawiającym. Zamawiający ostatecznie akceptuje ją pisemnie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia maksymalnie 2 (dwóch) korekt, każdą w terminie do 3 dni od otrzymania uwag i zastrzeżeń Zamawiającego.
3. Wykonawca deleguje do współpracy z Zamawiającym swojego przedstawiciela w osobie:, tel., e-mail:
4. Zamawiający deleguje do współpracy z Wykonawcy swojego przedstawiciela w osobie:, tel., e-mail:

§ 6

Zamawiający dokonując akceptacji projektu do druku zobowiązuje się bez względu na liczbę korekt i rodzaj poprawek do całościowego sprawdzenia projektu i zaakceptowania go do druku dopiero po stwierdzeniu braku błędów.

§ 7

Za błędy występujące w zaakceptowanym przez Zamawiającego projekcie odpowiada Zamawiający.

§ 8

Za błędy powstałe w projekcie po zaakceptowaniu przez Zamawiającego odpowiada Wykonawca.

§ 9

1. W przypadku opóźnienia w wykonaniu zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - a) 0,5% wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki w sytuacji, gdy Wykonawca przekroczy termin określony w § 2
 - b) 20% wartości brutto umowy za odstąpienie przez Wykonawcę lub Zamawiającego od umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie cywilnym.
3. W przypadku zaistnienia sytuacji, w których konieczne będzie naliczenie kar umownych, Zamawiający oświadcza, że wystawi Wykonawcy notę zawierającą szczegółowe naliczenie w/w kar.
4. Kara umowna będzie potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę lub płatna w terminie 14 dni od otrzymania noty.

§ 10

1. W okresie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadamiania Zamawiającego w terminie siedmiu dni od wystąpienia jednej z poniższych okoliczności o:
 - a) zmianie siedziby firmy,
 - b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - c) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
 - d) rozpoczęciu likwidacji firmy Wykonawcy.

§ 11

1. W sprawach realizacji umowy strony porozumiewają się za pośrednictwem telefonu, faksu, poczty elektronicznej w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od 7.30 do 15.30, z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Wszelka korespondencja pisemna związana z realizacją umowy będzie kierowana pod adres:

- a) Zamawiającego: Mazurski Park Krajobrazowy Krutyń 66, 11-710 Piecki,
b) Wykonawcy:
3. Za skutecznie doręczoną uważa się wyłącznie korespondencję wysłaną listem poleconym, pocztą kurierską albo doręczoną bezpośrednio, pod adresy stron wymienione w ust. 2.
4. Zmiany adresów, o których mowa w ust. 2, potwierdzone na piśmie przez drugą stronę nie stanowią zmiany Umowy.

§ 12

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Forma pisemna obowiązuje również przy składaniu wszelkich oświadczeń i zawiadomień oraz przesyłaniu korespondencji.
2. Strony poinformują się wzajemnie o zmianie adresu lub siedziby. W przeciwnym razie pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważane będą za doręczone.
3. Strony uzgadniają, że osobami uprawnionymi do uzgodnień i koordynacji związanych z wykonaniem niniejszej Umowy są:
ze strony Zamawiającego:
Imię i nazwisko:
tel.:
e-mail:

ze strony Wykonawcy:

Imię i nazwisko:
tel.:
e-mail:

4. Zmiany osób wskazanych do uzgodnień i koordynacji, adresów korespondencyjnych, telefonów, Strony mogą dokonywać na podstawie pisemnego powiadomienia z 7-dniowym wyprzedzeniem.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy innych ustaw.
6. Ewentualne spory rozpatrywać będzie właściwy Sąd Powszechny właściwy dla Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
8. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

